

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
от 16. октября 2018г.
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ЧУ ДПО «Верхнекамский УКЦ»
А.А. Чурбанова
«16» Октября 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
(СЛУШАТЕЛЕЙ)
в ЧУ ДПО «Верхнекамский УКЦ»**

Березники 2018 г.
Общие положения

1.1. Правила приема на обучение обучающихся (слушателей) ЧУ ДПО «Верхнекамский УКЦ» (далее Образовательная организация) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 г. 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 г. N2 292, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. М 499, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 N2 706, Уставом ЧУ ДПО «Верхнекамский УКЦ» и регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и иных категорий граждан, поступающих в Образовательную организацию для обучения по образовательным программам, реализуемым в Образовательной организации.

1.2. Настоящие Правила приема на обучение обучающихся (слушателей) едины и обязательны к применению для всех служб, структурных подразделений ЧУ ДПО «Верхнекамский УКЦ», включая обособленные подразделения (филиалы и представительства).

1.3. Профессиональное обучение осуществляется посредством реализации программ профессионального обучения, направленного на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

Профессиональное обучение включает:

- профессиональную подготовку по профессиям рабочих и должностям служащих;
- профессиональную переподготовку рабочих и служащих;
- повышение квалификации рабочих и служащих.

1.4. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

2. Термины и определения

2.1. Группа — группа лиц, обучающихся по дополнительной образовательной программе.

2.2. Дело группы — пакет организационно-технических и (или) распорядительных документов, необходимых для организации обучения и фиксирования результатов обучения группы или лица обучающихся индивидуально.

2.3. Программа обучения - комплекс учебно-методических материалов, утвержденных директором ЧУ ДПО «Верхнекамский УКЦ». При необходимости (для осуществления образовательного процесса) программа согласовывается с федеральными или территориальными надзорными органами.

2.4. Обучающийся (слушатель) - лицо, осваивающее образовательные программы дополнительного профессионального образования.

2.5. Образовательная организация — ЧУ ДПО «Верхнекамский УКЦ», осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

2.6. 2.6. Заказчик - физическое лицо либо организация (работодатель), заключившее с образовательной организацией договор об образовании.

3. Организация приема обучающихся (слушателей), поступающих на обучение

3.1. К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости).

Профессиональное обучение женщин и лиц в возрасте до восемнадцати лет осуществляется только по тем профессиям, работа по которым не запрещена или не ограничена для указанных лиц в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.2. К освоению дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной подготовке допускаются лица:

- имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.3. Требования к поступающему на обучение могут быть указаны в соответствующей образовательной программе, реализуемой в Образовательной организации.

3.4. Прием документов для обучения проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп на основании поступающих Заявок.

3.5. К рассмотрению принимаются Заявки (заявления) на обучение, оформленные в соответствии с установленными образцами, и направленными в Образовательную организацию одним из следующих способов:

- посредством электронной почты;
- лично, по месту нахождения Образовательной организации.

3.6. При оформлении заявления в ЧУ ДПО «Верхнекамский УКЦ» в отношении граждан - обучающихся должны быть предоставлены следующие документы:

- Паспорт физического лица
- Документы об образовании (дипломы, аттестаты и пр.)
- Фото 3*4 (при необходимости)
- Копию трудовой книжки (при необходимости)

3.7. Прием на обучение в Образовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

3.8. Прием на обучение проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных на обучение.

3.9. Причинами отказа в приеме на обучение могут быть:

- несоответствие уровня образования лица, заявленного на обучение, нормативным требованиям;
- непоступление оплаты за обучение на момент издания распоряжения о начале обучения группы;
- длительное отсутствие набора группы обучающихся (слушателей) по заявленной программе;
- медицинские противопоказания к исполнению должностных (профессиональных) обязанностей.

3.10. Приему Обучающихся (слушателей) на обучение предшествует заключение договора об

образовании на обучение по образовательным программам с Обучающимися (слушателями) или с физическими/юридическими лицами (далее Заказчики), обязующимися оплатить обучение Обучающегося (слушателя), зачисляемого на обучение.

3.11. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

3.12. Образовательные услуги оказываются Образовательной организацией на условиях предварительной оплаты, т.е. внесения Обучающимся (Слушателем)/Заказчиком оплаты за обучение полностью до начала обучения, если иное не будет установлено соглашением сторон в договоре об оказании платных образовательных услуг.

3.13. Основанием для оказания образовательных услуг для физических лиц являются следующие документы:

- Заявление от физических лиц о намерении пройти обучение в ЧУ ДПО «Верхнекамский УКЦ» по установленной форме.
- Договор об образовании;
- Квитанция об оплате обучения (платежное поручение).

3.14. Основанием для оказания образовательных услуг для юридических лиц являются следующие документы:

- Заявка организации — Заказчика об обучении своих работников
- Договор об образовании
- Платежное поручение

4. Организация информирования обучающихся (слушателей), поступающих на обучение

4.1. При приеме на обучение Образовательная организация ознакомливает Обучающегося (Слушателя) со следующими документами:

- Лицензией на осуществление образовательной деятельности
- Образовательной программой по выбранному направлению
- Уставом Образовательной организации и свидетельством о государственной регистрации
- Положением о предоставлении платных образовательных услуг
- Положением об организации образовательного процесса
- Положением о промежуточной и итоговой аттестацией Обучающихся
- Правилами внутреннего распорядка Обучающихся (слушателей)
- Стоимостью обучения и порядком оплаты

4.2. В случае заключения Договора с Заказчиком обязанность ознакомления Обучающегося (Слушателя) с указанными выше документами лежит на Заказчике.



**Частное учреждение дополнительного профессионального образования
«Верхнекамский учебно-консультационный центр»**

618400, г. Березники, ул. Карла Маркса, д.48, оф.423-424, т./ф. 8(3424)292466, vukc59@mail.ru,

ИНН/КПП 5911079580/591101001, ОГРН 1185958027617,

Р/с 40703810849770003594 Волго-Вятский Банк ПАО Сбербанк К/с 30101810900000000603, БИК 042202603

4.3. С указанными выше документами/информацией любое заинтересованное лицо, в том числе Обучающийся (слушатель) может ознакомиться на Информационном стенде Образовательной организации

5. Зачисление Обучающихся (слушателей), поступающих на обучение

5.1. Зачисление Слушателя на обучение производится распоряжением директора (или иного уполномоченного лица) Образовательной организации после подписания Договора и предоставления Заказчиком/Слушателем необходимых для конкретного вида обучения документов.

5.2.

6. Приложения

6.1. Приложение № 1 «Форма заявления для физических лиц»

6.2. Приложение № 2, «Форма заявки для юридических лиц»

Директору
ЧУ ДПО «Верхнекамский УКЦ»
Чурбановой А.А.

от _____

ЗАЯВКА

Прошу провести

- подготовку
- переподготовку
- повышение квалификации
- подтверждение квалификации

по курсу:

« _____ »

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СЛУШАТЕЛЯ

Я, _____,
(Ф.И.О.)

Проживающий(ая) по адресу: _____.

Паспорт серия _____ № _____, выданный (кем и когда) _____.

настоящим даю свое согласие на обработку в ЧУ ДПО «Верхнекамский УКЦ», юридический адрес: 618400, Пермский край, г. Березники, ул. Карла Маркса, дом 48, офис 407, моих персональных данных, к которым относятся:

- - фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, место рождения;
- - адрес места жительства;
- - сведения о месте работы;
- - сведения о документе, удостоверяющем личность (паспорт);
- - гражданство,
- - иные сведения обо мне, которые необходимы ЧУ ДПО «Верхнекамский УКЦ» для корректного документального оформления правоотношений между мною и ЧУ ДПО «Верхнекамский УКЦ».

Я, _____ даю согласие на использование моих персональных данных в целях:

- корректного документального оформления правоотношений между мною и ЧУ ДПО «Верхнекамский УКЦ»;
- предоставления информации в государственные органы Российской Федерации в порядке, предусмотренным действующим законодательством;

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

ЧУ ДПО «Верхнекамский УКЦ» гарантирует, что обработка моих личных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и «Положением о персональных данных ЧУ ДПО «Верхнекамский УКЦ», с которым я ознакомлен(а) при заключении договора с ЧУ ДПО «Верхнекамский УКЦ».

Данное Согласие действует с момента заключения мною договора с ЧУ ДПО «Верхнекамский УКЦ» и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации. Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Подпись _____ / _____

Номер
телефона: _____

Прилагаю:

- копию паспорта
- фото 3x4
- копию трудовой книжки или справку с места работы
- копию диплома
- копию удостоверения/свидетельства

Директору
ЧУ ДПО «ВерхнекамскийУКЦ»
Чурбановой А.А.

От ООО « _____ »

ЗАЯВКА

Просим провести

- обучение
- повышение квалификации
- переподготовку
- очередную, внеочередную проверку знаний

по профессии (курсу)

Слушатели:

№ п/п	ФИО	Образование	Должность

Сведения об организации:	
Название:	
ф.И.О. руководителя _____ (в лице кого заключается оговор)	
Юридический адрес:	
Почтовый адрес:	
ИНН/КПП	Р/с
К/с	БИК
Банк	
Телефон: (код _____)	Факс (код _____)
E-mail:	
Ф.И.О. контактного лица _____ (номер телефона)	

Оплату гарантируем.

Счет выставить по факсу (или электронному адресу).

Руководитель

Главный бухгалтер